**上海海洋大学科技合同/产学研协议审核流程表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合同名称 | | | 上海市环境科学研究院 上海海洋大学  战略合作框架协议 | | | | | 金额 | 0 |
| 合同类别 | | | □技术开发 □技术服务 □技术咨询 ■产学研协议 □其他 | | | | | | |
| 合同涉及内容 | | | 🞏科技合作 🞏教学合作 🞏基地建设 🞏人才培养 🞏其他 | | | | | | |
| 合同相对人/甲方 | | | 上海市环境科学研究院 | | | | 有效期 | 2022年 1月 日—— 2024年 12月 日 | |
| 学院/部门 | | | 科技处 | 承办人 | 龚彩霞 | | 联系电话 | 15692161355 | |
| 承办人保证：   1. 严格遵守法律及学校有关规定，依法签订、履行合同； 2. 合作方具备相应主体资格及履约能力； 3. 与合作方无利益关系； 4. 愿意承担我方风险责任、全部违约及保密责任； 5. 不侵犯他人的知识产权； 6. 以上如有不符，愿意承担相关法律责任并接受相应处理。   承办人签名：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 审  核  意  见 | 具体承办部门 | 同意合同内容，对于我方合同承办人履约能力及合同可行性已查实无异议，已审查对方当事人的法定身份、资信状况以及履约能力，现向学校合同归口管理部门提出审核申请并建议 为法人委托代理人。  进一步加强上海市环境科学研究院与我校科技、人才等多方面合作，推进生态环境领域人才队伍的壮大和提升。学校予以支持！    负责人：  年 月 日 | | | | | | | |
| 科学技术处 | 负责人：  年 月 日 | | | | 合同会签部门 | 项目协同部门意见（□研究生院/□教务处/□其他部门 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ）：  [涉及学生实习等其他部门分管事宜的科研合同或协议]  负责人：  年 月 日 | | |
| 法律事务办公室 | 负责人：  年 月 日 | | | | 分管业务校领导 | 签名：  年 月 日 | | |
| 填表说明：  1. 承办人是指负责订立、履行合同的科研项目负责人或因职务分工负责订立合同的人员。  2. 重大合同才需合同会签部门、综合管理部门审核及分管项目经费校领导审批。 | | | | | | | | | |